



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO

Via Pietro Baiocchi n. 29 – 64032 Atri (Te)

Tel. 085/87232 – www.asp2teramo.it – asp2teramo@pec.it

AREA EDUCATIVA ASSISTENZIALE

Determinazione del Responsabile d'Area

n. 45 del 21/04/2022

OGGETTO - DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETTERA A) DELLA LEGGE N. 120 DEL 11/09/2020, RELATIVA ALL'ACQUISTO DI ARREDI PER IL PRIMO PIANO – ALA NUOVA – COMUNITÀ CASTORANI. AFFIDAMENTO DITTA GALM SRL GIULIANOVA.

CIG: Z9F361357D

IL RESPONSABILE

VISTA - l'attribuzione della funzione di Responsabile dell'Area Assistenziale Educativa alla Dott.ssa Manuela Gasparrini, avvenuta nei modi di legge;

RITENUTO - di essere legittimata ad emanare l'atto;

- di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell'atto;

- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;

- di emanare l'atto nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;

- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

PREMESSO - che l'ASP ha come finalità istituzionali la gestione, l'organizzazione e l'erogazione anche in forma integrata di servizi sociali, socio sanitari, assistenziali, sanitari, educativi nelle forme domiciliari, residenziale e semiresidenziali in ambito provinciale, con gestione e partecipazione del fondo politiche sociali e dei piani di zona, nell'area della maternità, infanzia, famiglia, adolescenza, età adulta e anziana;

- che nel patrimonio immobiliare dell'ASP dedicato all'infanzia è presente l'immobile sito in via Acquaviva a Giulianova;
- che nell'ordinaria gestione dell'Istituto, è stato di recente ristrutturata l'Ala Ovest posta al primo piano dell'organismo edilizio, aumentando così la capacità ricettiva e funzionale dell'Istituto;

PRESO ATTO - della necessità di arredare i nuovi locali resi agibili dopo l'intervento di ristrutturazione di cui al precedente capoverso;

ATTESO - che è stata contattata per le vie brevi la ditta GALT S.R.L. SOCIETA' UNIPERSONALE, con sede in Mosciano Sant'Angelo (TE) alla Via del Progresso, Zona Industriale, partita IVA 01830610679, la quale ha rimesso un preventivo a €. 15.400,00 oltre IVA, che si allega all'atto quale parte integrante e sostanziale, per la fornitura dei seguenti elementi di arredo:

- nr. 6 camere da letto complete di armadio, scrivania, comodino;
- nr. 2 divani;
- nr. 6 sedie ufficio;
- n. 2 stanze educatori

- della disponibilità manifestata dalla ditta GALT S.R.L. SOCIETA' UNIPERSONALE, contattata per le vie brevi, ad effettuare con immediatezza la fornitura, compreso di trasporto e montaggio;

VERIFICATO - il possesso da parte della ditta in parola dei requisiti di ordine tecnico professionali di comprovata esperienza richiesti dalla normativa vigente ai fini dell'affidamento del lavoro di che trattasi;

- che il corrispettivo indicato nell'offerta è da ritenersi congruo e sostenibile economicamente;
- che il citato importo consente di dare corso ad affidamento diretto, ai sensi dell'art. 2, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020, come modificato dal Decreto-Legge n. 77/2021, a sua volta modificato in sede di conversione dalla Legge n. 108/2021, per cui è intendimento dell'Ente procedere in tale direzione, ai sensi dei relativi ed apografati riferimenti normativi;
- che l'affidamento in oggetto rientra nel novero degli affidamenti "a corpo", ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. dddd) del Decreto Legislativo n. 50/2016: «appalto a corpo» qualora il corrispettivo contrattuale si riferisce alla prestazione complessiva come eseguita e come dedotta dal contratto;
- che la regola della rotazione risulta osservata pedissequamente;

DATO ATTO - che la scelta dell'operatore economico è dettata dall'assoluta affidabilità e perizia, all'esito dei dati curricolari che emergono e dall'assoluta convenienza del convenuto importo cui consegue intuibile efficienza;

RITENUTO - di aver rispettato i principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza ed economicità, attraverso la garantita disponibilità dell'affidatario che oltre ad essere pronto a riscontri verbali nell'immediato, attiverà il progetto di formazione entro cinque giorni dalla sottoscrizione del presente atto;

- di applicare le norme richiamate nelle previste modalità;
- che la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Decreto Legislativo n. 50/2016, avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente nella sottoscrizione della presente determinazione per accettazione;

CONSIDERATO - che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lettera b) del Decreto Legislativo n.50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

- che ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n.266 del 23/12/2005, l'ASP è tenuta ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO - che è necessario registrare il CIG in modalità smart;

- che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, ha verificato la regolarità contributiva mediante DURC protocollo INPS 30109772 Data richiesta 28/02/2022 Scadenza validità 28/06/2022 da cui risulta la posizione regolare dell'operatore economico;
- che, trattandosi di affidamento ex art. 1, comma 2, lettera a) della Legge n. 120/2020, l'ASP non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del Decreto Legislativo n.50/2016;

RICHIAMATO - il disposto dell'art. 31 del Decreto Legislativo n. 50/2016 per il quale necessita di nominare il Responsabile Unico del Procedimento del presente affidamento;

CONSIDERATO - che la sottoscritta Manuela Gasparrini, Responsabile dell'Area Educativa Assistenziale dell'Ente, può ritenere propria la veste giuridica di RUP ed è in possesso dei requisiti di legge;

DATO ATTO - che, con riferimento alle disposizioni del presente atto, il sottoscritto Responsabile Unico del Procedimento ha preliminarmente verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione ed è non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;

VISTO - il Decreto Legislativo n. 50/2016;

- il D.P.R. n. 207/2010 per la parte ancora vigente;

- il Decreto Legislativo n. 81/2008;

- il regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. di approvare il preventivo prodotto dalla GALT S.R.L. SOCIETA' UNIPERSONALE, con sede in Mosciano Sant'Angelo (TE) alla Via del Progresso, Zona Industriale, partita IVA 01830610679, di importo pari a €. 15.400,00 oltre IVA, per la fornitura dei seguenti elementi di arredo, come da dettagliato preventivo che si allega all'atto:
 - nr. 6 camere da letto complete di armadio, scrivania, comodino;
 - nr.2 divani;
 - nr.6 sedie ufficio;
 - n.2 stanze educatori
2. di affidare la fornitura di elementi di arredo meglio elencati al punto precedente, alla GALT S.R.L. SOCIETA' UNIPERSONALE, con sede in Mosciano Sant'Angelo (TE) alla Via del Progresso, Zona Industriale, partita IVA 01830610679, di importo pari a €. 15.400,00 oltre IVA e così per un totale pari a € 18.788,00;
3. di stabilire, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Decreto Legislativo n. 50/2016, quale forma contrattuale la sottoscrizione per accettazione del presente atto;
4. di individuare la seguente modalità di pagamento: pagamento dopo la presentazione di regolare fattura, a fornitura ultimata, a 30 e 60 giorni;
5. di confermare Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la sottoscritta Responsabile dell'Area Educativa Assistenziale;
6. di confermare il CIG: Z9F361357D
7. di trasmettere copia del presente atto al responsabile dell'area finanziaria;
8. di pubblicare copia del presente atto sull'Albo pretorio dell'ente per 15 giorni;

Il Responsabile
dell'Area Educativa Assistenziale
Dott.ssa Manuela Gasparrini

